



*Ministero dell'istruzione e del merito*

Ufficio Scolastico Regionale per la Sicilia

Ufficio VI - Ambito territoriale di Catania

U. O. B. n.3

Ufficio II - Pensioni e Riscatti

Ai Dirigenti delle istituzioni scolastiche di ogni ordine e grado della Città Metropolitana di Catania

**Oggetto:** D.M. n.193 del 23/09/2026. Cessazioni dal servizio del personale scolastico dal 1°settembre 2027. Trattamento di quiescenza e di previdenza. Chiarimenti.

Con nota prot.n. 30442 del 25/09/2026 quest'Ufficio ha inviato la circolare ministeriale prot. 24818 del 24/09/2026, di trasmissione del D.M. in oggetto, con la quale sono state fornite indicazioni per le cessazioni dal servizio dall'01/09/2027 del personale in servizio nelle istituzioni scolastiche.

Il termine per la presentazione delle istanze di cessazione dal servizio, l'eventuale revoca e le richieste di trattenimento in servizio per tutto il **personale del comparto scuola è stato fissato al 21/10/2026 ed al 01/03/2027 per i Dirigenti Scolastici.**

Nel richiamare il contenuto della suddetta nota ministeriale, per quanto concerne i requisiti necessari al collocamento a riposo e per le modalità di presentazione delle domande, si forniscono le seguenti precisazioni.

**TRATTENIMENTI IN SERVIZIO**

Si rammenta che la competenza all'emissione dei provvedimenti di mantenimento in servizio oltre i limiti di età per il personale scolastico è di competenza delle istituzioni scolastiche a norma dell'art.14 del DPR 275/99.

Dirigente: Emilio Grasso

Riferimenti: Alberto Marchese, Rossella Musumeci tel.0957161116-127 mail: [usp.ct@istruzione.it](mailto:usp.ct@istruzione.it)



Via P. Mascagni, 52 - 95131 Catania (CT) | Tel. – 095/7161123

E-mail: [usp.ct@istruzione.it](mailto:usp.ct@istruzione.it) – PEC: [uspct@postacert.istruzione.it](mailto:uspct@postacert.istruzione.it) – [www.ct.usr.sicilia.it](http://www.ct.usr.sicilia.it)



## *Ministero dell'istruzione e del merito*

Ufficio Scolastico Regionale per la Sicilia

Ufficio VI - Ambito territoriale di Catania

Si evidenzia che il trattenimento in servizio oltre il 31/08/2027 può essere concesso se ricorrono i requisiti previsti dall'art. 509 comma 3 del D.lgs. 297/1997, ossia esclusivamente per la maturazione del minimo contributivo ai fini del trattamento di pensione, e non per la semplice permanenza in servizio. Si precisa che **non può essere concesso** il mantenimento in servizio qualora i 20 anni di anzianità contributiva siano **comunque acquisiti** (raggiungibili con eventuali contributi versati presso altre casse previdenziali mediante totalizzazione o cumulo – cfr. circolare Dip. Funzione Pubblica n.02/2015). Al riguardo, si invitano le SS.LL. a consultare il mod. **Ecocert** (che si auspica sia allegato alle istanze dei dipendenti), al fine di valutare la contribuzione presente nella gestione privata. Nel caso in cui il predetto modello non sia in possesso dei dipendenti nel momento della presentazione delle domande di proroga (entro il 21/10/2026), occorre segnalare all'INPS il numero e la data del protocollo di ingresso (INPS) della richiesta dell'Ecocert formulata dal dipendente e contestualmente sollecitarne il rilascio, **al fine di ridurre i tempi di acquisizione degli atti necessari alle valutazioni di competenza delle SS.LL.**

Nel caso di indisponibilità del suddetto modello Ecocert, le SS.LL. vorranno chiedere all'INPS – Linea prodotto servizio - Pensioni dipendenti PP.AA (PEC: [direzione.provinciale.catania@postacert.inps.gov.it](mailto:direzione.provinciale.catania@postacert.inps.gov.it) - email: [assicuratopensionatogestione pubblica.catania@inps.it](mailto:assicuratopensionatogestione pubblica.catania@inps.it)) a norma del comma 11-bis dell'art.72 del D.L. 112/2008 (convertito in L. 133/2008) l'accertamento dell'anzianità contributiva complessivamente posseduta dal dipendente anche in altre casse pensionistiche (oltre la gestione pubblica) **al netto di eventuali contemporaneità tra contribuzioni.**

Si evidenzia che la presentazione delle istanze di proroga del collocamento a riposo, indirizzate ai Dirigenti scolastici, dovrà avvenire entro il **termine perentorio del 21/10/2026**. Inoltre, pur non essendo necessario un provvedimento formale di concessione della proroga, tuttavia occorre comunicare all'interessato e a questo Ufficio l'accoglimento dell'istanza, **precisando la scadenza del periodo di mantenimento in servizio concesso.**

Con riferimento esclusivo al personale in regime contributivo (primo accredito contributivo decorrente dopo il 1° gennaio 1996) di cui all'art.24 – comma 7 - del DL 201/2011, convertito in L.214/2011, che cesserà dal servizio per il raggiungimento dei **limiti di età** (67 anni e 1 mese), si

Dirigente: Emilio Grasso

Riferimenti: Alberto Marchese, Rossella Musumeci tel.0957161116-127 mail: [usp.ct@istruzione.it](mailto:usp.ct@istruzione.it)



## *Ministero dell'istruzione e del merito*

Ufficio Scolastico Regionale per la Sicilia

Ufficio VI - Ambito territoriale di Catania

precisa che il requisito per il diritto a pensione è integrato anche dal raggiungimento della soglia di importo della pensione (in aggiunta al requisito dell'anzianità contributiva di 20 anni).

In riferimento a tutti i provvedimenti di proroga del collocamento a riposo già emessi negli anni scolastici precedenti per mancato raggiungimento della soglia di importo minimo di pensione, si invitano le SS.LL. a richiedere all'INPS, entro il 31/01/2027, la verifica del raggiungimento del suddetto importo soglia e procedere alla revoca dei provvedimenti qualora l'INPS attesti la maturazione del diritto a pensione in conseguenza dell'ottenimento dell'importo soglia.

Inoltre, la proroga del collocamento a riposo può essere concessa se ricorrono le condizioni di cui all'art.1, comma 257, della L.208/2015 come modificato dall'art.1 comma 630 della L. 205/2017. In tale evenienza, il trattenimento in servizio deve essere autorizzato, con provvedimento formale motivato (precisando la scadenza del periodo concesso), dal dirigente scolastico (ovvero dal Direttore regionale con riferimento alle proroghe dei dirigenti scolastici).

Le SS.LL. avranno cura di trasmettere a questo Ufficio una comunicazione con l'elenco cumulativo dei nuovi accoglimenti delle istanze di trattenimento in servizio (presentate entro e non oltre il 21/10/2026) entro il **30/11/2026**, senza l'allegazione dei provvedimenti, con l'indicazione della scadenza del periodo di proroga e la relativa causale (minimo o progetti internazionali), ad eccezione di quelle legate all'accertamento dell'importo soglia della pensione che dovranno essere tempestivamente trasmesse successivamente al ricevimento della comunicazione da parte dell'INPS in merito all'acquisizione della soglia in questione. Per questa ultima casistica, all'approssimarsi della chiusura delle funzioni SIDI in concomitanza delle operazioni di avvio dell'anno scolastico, si invitano le SS.LL. a **sollecitare** opportunamente l'accertamento dell'INPS in tempo utile.

### **ISTANZE**

Le domande di cessazione dovranno essere inoltrate **esclusivamente** tramite il sistema Polis – istanze on line, tranne i casi espressamente previsti nella circolare prot. 24818 del 24/09/2026.

Le domande di accesso al trattamento pensionistico, indispensabili per il pagamento delle prestazioni, dovranno essere inviate direttamente all'Istituto Previdenziale (INPS) esclusivamente

Dirigente: Emilio Grasso

Riferimenti: Alberto Marchese, Rossella Musumeci tel.0957161116-127 mail: [usp.ct@istruzione.it](mailto:usp.ct@istruzione.it)



## *Ministero dell'istruzione e del merito*

Ufficio Scolastico Regionale per la Sicilia

Ufficio VI - Ambito territoriale di Catania

secondo le modalità indicate nella suddetta nota ministeriale prot. 24818/2026, e **tale procedura non sostituisce in alcun modo il sistema POLIS – Istanze on line** – reso disponibile dal Ministero dell'Istruzione e del Merito. Difatti, solo l'istanza al datore di lavoro, inoltrata attraverso il sistema POLIS, consentirà l'accertamento dei requisiti per la pensione. Quest'ultima domanda (POLIS), quindi, risulta **indispensabile** e propedeutica al collocamento a riposo. **Pertanto, non potranno essere acquisite a SIDI cessazioni dal servizio relative a domande tardive o nei casi in cui i dipendenti abbiano prodotto solo istanza di accesso al trattamento pensionistico all'INPS.**

### **ISTANZE IN CUMULO**

Si invita a sensibilizzare i dipendenti affinché l'invio all'INPS dell'istanza telematica di accesso al trattamento pensionistico in cumulo avvenga tempestivamente, comunque non oltre 30 giorni dalla scadenza ministeriale del 21/10/2026, per consentire all'Ente previdenziale gli opportuni accertamenti presso le altre casse pensionistiche coinvolte, in tempo utile per la restituzione su SIDI dell'esito del diritto a pensione entro i termini fissati nella citata circolare ministeriale.

Qualora all'approssimarsi del termine del 21/04/2027, concordato con l'INPS per l'accertamento del diritto a pensione, la comunicazione telematica sul SIDI da parte dell'Ente previdenziale risulti carente per qualcuno dei nominativi in questione, occorre sensibilizzare i dipendenti affinché acquisiscano informazioni in merito presso l'INPS e si facciano parte diligente e attiva nel caso di carenza di eventuale documentazione da parte di altre casse previdenziali.

### **PROVVEDIMENTI DISCIPLINARI**

#### **RIFIUTO O RITARDO NELL'ACCOGLIMENTO DELLE DIMISSIONI**

Si richiama l'attenzione delle SS.LL. sulla necessità di un provvedimento formale da notificare agli interessati, entro 30 giorni dalla scadenza prevista (del 21/10/2026), nel caso di eventuale **rifiuto o ritardo nell'accoglimento della domanda di dimissioni** per provvedimento disciplinare **in corso**, fatto salvo quanto previsto dall'articolo 55 bis del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, introdotto dall'articolo 69 del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150.

Dirigente: Emilio Grasso

Riferimenti: Alberto Marchese, Rossella Musumeci tel.0957161116-127 mail: [usp.ct@istruzione.it](mailto:usp.ct@istruzione.it)



## *Ministero dell'istruzione e del merito*

Ufficio Scolastico Regionale per la Sicilia

Ufficio VI - Ambito territoriale di Catania

### **ACCERTAMENTO DEL DIRITTO ALLA PENSIONE**

Come indicato nella nota del M.I.M. prot. 24818 del 24/09/2026, tale adempimento rimane nella competenza dell'INPS.

### **GESTIONE DELLE ISTANZE – SISTEMAZIONE DELLE POSIZIONI ASSICURATIVE**

Nel richiamare il contenuto della circolare di questo Ufficio prot.n.22413 del 26/08/2024, in riferimento alla gestione delle istanze ed ai collocamenti a riposo d'ufficio, si precisa che per la sistemazione delle posizioni assicurative dei dipendenti le SS.LL. dovranno **necessariamente** utilizzare l'applicativo "**Nuova Passweb**" disponibile nel portale dell'INPS.

Per le relative procedure si richiamano le indicazioni fornite nella suddetta circolare di questo Ufficio prot.n.22413 del 26/08/2024.

**Si precisa che le operazioni di sistemazione delle posizioni assicurative su Passweb dovranno concludersi entro il 11/01/2027.**

Si evidenzia che le posizioni assicurative dei dipendenti dovranno essere sistemate anche con riferimento ai servizi pre-ruolo precedenti il 1988 con versamenti delle ritenute in Conto Entrate Tesoro.

Si rammenta l'obbligo per le Istituzioni Scolastiche dell'inserimento al SIDI delle assenze, nonché anche sull'applicativo "nuova Passweb", con particolare riferimento a quelle con interruzione dello stipendio, in quanto possono essere determinanti per il raggiungimento del diritto a pensione. Le assenze andranno anche comunicate direttamente all'INPS ([contoassicurativoindividuale.catania@inps.it](mailto:contoassicurativoindividuale.catania@inps.it)), **e non più a quest'Ufficio**, mediante un prospetto cumulativo, sottoscritto dalle SS.LL., per ogni dipendente con l'indicazione dei periodi di servizio che hanno comportato riduzione (per es. part-time ed escluso malattie) o interruzione dello stipendio, la causale e la percentuale di riduzione, ovvero dichiarazione negativa. Al fine di consentire all'INPS il corretto accertamento del diritto a pensione, si raccomanda di inviare all'INPS i suddetti prospetti delle assenze con congruo anticipo rispetto al termine fissato per la sistemazione delle posizioni assicurative su Passweb.

Dirigente: Emilio Grasso

Riferimenti: Alberto Marchese, Rossella Musumeci tel.0957161116-127 mail: [usp.ct@istruzione.it](mailto:usp.ct@istruzione.it)



## *Ministero dell'istruzione e del merito*

Ufficio Scolastico Regionale per la Sicilia

Ufficio VI - Ambito territoriale di Catania

### **PROVVEDIMENTI DI COMPUTO/RISCATTO - RICONGIUNZIONE**

Per consentire a questo Ufficio l'elaborazione dei provvedimenti di computo/riscatto e ricongiunzione entro i termini previsti, si invitano le SS.LL. ad effettuare una ricognizione delle domande di computo/riscatto e ricongiunzione non ancora definite presentate entro il 31/08/2000 dal personale scolastico che cesserà dal servizio a decorrere dal 1° settembre 2027, e di far pervenire gli esiti di tale ricognizione entro il **07/11/2026**.

### **ACQUISIZIONE CESSAZIONI**

Nel caso di cessazioni d'ufficio per **vecchiaia**, come da requisiti indicati nel prospetto allegato alla nota del M.I.M. prot. 24818 del 24/09/2026, le SS.LL. potranno **tempestivamente** procedere all'acquisizione del codice di cessazione al SIDI (CS01) entro 31/01/2027, tenendo conto degli esiti della valutazione delle istanze di permanenza in servizio presentate alle SS.LL. (perentoriamente entro il 21/10/2026).

Negli altri casi di cessazione, l'acquisizione al SIDI del relativo codice dovrà essere **operata dalle segreterie scolastiche solo ed esclusivamente in seguito alla comunicazione da parte dell'INPS dell'avvenuta maturazione del diritto a pensione**. A tale scopo, si invitano le SS.LL. a verificare l'esito degli accertamenti del diritto a pensione per i propri dipendenti, trasmessi telematicamente dall'INPS e disponibili al seguente percorso SIDI: Fascicolo personale scuola-> Comunicazione servizi INPS-> Interrogare diritto a pensione. Al fine di evitare disguidi nell'acquisizione delle cessazioni, per eventuali rettifiche tardive dell'INPS, si invitano le SS.LL. a voler effettuare una verifica finale il giorno antecedente la chiusura delle funzioni SIDI.

Si rammenta che ""i codici di verifica "DIF: diritto a pensione con decorrenza differita" e "IMN: decorrenza immediata non MIUR" devono essere considerati come il codice "NDP: nessun diritto" ovvero non diritto a pensione per il 01/09/2027.

Al termine delle attività in questione, occorrerà procedere alla notifica individuale dell'esito nonché acquisire a SIDI il relativo codice di cessazione, **improrogabilmente entro la data di chiusura delle funzioni SIDI**. Si richiamano le precise responsabilità derivanti dalla mancata osservanza in relazione

Dirigente: Emilio Grasso

Riferimenti: Alberto Marchese, Rossella Musumeci tel.0957161116-127 mail: [usp.ct@istruzione.it](mailto:usp.ct@istruzione.it)



## *Ministero dell'istruzione e del merito*

Ufficio Scolastico Regionale per la Sicilia

Ufficio VI - Ambito territoriale di Catania

agli adempimenti previsti. Le segreterie scolastiche provvederanno a comunicare alla Ragioneria Territoriale dello Stato di Catania (ex D.T.M.E.F.), utilizzando l'apposito modello D per ciascun dipendente che verrà collocato in quiescenza, la cessazione del rapporto di lavoro, specificandone la decorrenza e la causale, e la conseguente sospensione degli emolumenti in attività di servizio. Tale adempimento andrà espletato contestualmente all'inserimento della cessazione nel SIDI. **Si comunica che i predetti mod. D non dovranno essere inviati a questo Ufficio.**

Nei casi in cui l'INPS comunichi successivamente alle varie scadenze, anche a mezzo email o PEC indirizzata a codeste scuole (per es. nel caso in cui l'apposita area SIDI sia indisponibile), la mancanza del requisito per la pensione già precedentemente accertato, le SS.LL. dovranno tempestivamente cancellare dal SIDI le eventuali cessazioni già acquisite, e segnalare tempestivamente la circostanza alla Ragioneria Territoriale dello Stato nel caso in cui si è proceduto all'invio del mod. D. Analogamente, in caso di comunicazione da parte dell'INPS direttamente a codesti Istituti scolastici della maturazione del diritto a pensione, con mezzo diverso dal flusso telematico, le SS.LL. dovranno tempestivamente acquisire al SIDI le relative cessazioni e segnalare la circostanza alla Ragioneria Territoriale dello Stato con l'invio del mod. D.

Per quanto riguarda le permanenze in servizio, è necessario inserire al SIDI il corrispondente codice (area gestione cessazioni-> acquisire trattenimento in servizio) per acquisirne gli effetti in organico di diritto (comunque, prima della data di chiusura delle operazioni di mobilità prevista per ogni ordine di scuola). I relativi codici SIDI sono disponibili nel manuale di "Gestione delle cessazioni" reperibile nell'area "Documenti e Manuali".

L'apertura delle funzioni del SIDI per l'acquisizione dei codici di cessazione sarà comunicata mediante avviso nell'apposita sezione SIDI, che dovrà essere consultata frequentemente.

Si raccomanda la tempestività degli inserimenti da parte delle istituzioni scolastiche, in quanto i dati delle cessazioni acquisiti al SIDI, saranno utilizzati per altri adempimenti amministrativi.

Dirigente: Emilio Grasso

Riferimenti: Alberto Marchese, Rossella Musumeci tel.0957161116-127 mail: [usp.ct@istruzione.it](mailto:usp.ct@istruzione.it)



## *Ministero dell'istruzione e del merito*

Ufficio Scolastico Regionale per la Sicilia

Ufficio VI - Ambito territoriale di Catania

### **RICOSTRUZIONI DI CARRIERA**

Con riferimento alle cessazioni dal servizio, le segreterie scolastiche avranno cura di aggiornare/emettere i provvedimenti di ricostruzione di carriera per il personale docente di Religione cattolica, per il personale docente e non docente e per il personale transitato dagli EE.LL. allo Stato.

### **APE SOCIALE - pensione anticipata per i lavoratori precoci**

Coloro che sono interessati all'accesso all'APE sociale o alla pensione anticipata per i lavoratori precoci, dovranno presentare apposita domanda telematica all'INPS, attraverso il servizio dedicato presente nell'area riservata del sito internet, e solo **dopo averne ottenuto il riconoscimento formale** potranno presentare domanda di cessazione in formato analogico o digitale, **entro il 31 agosto 2027**, indirizzata al dirigente scolastico (allegando la nota dell'INPS con il riconoscimento dei benefici).

Si precisa che per l'accesso alla prestazione di ape sociale non trova applicazione l'art. 59, comma 9, della Legge 449/97.

Le SS.LL. comunicheranno l'accoglimento del collocamento a riposo all'interessato/a ed a questo Ufficio, nonché alla conseguente e tempestiva acquisizione del codice di cessazione al SIDI e alla richiesta di chiusura della partita di spesa fissa alla R.T.S. (MOD. D).

Si fa rinvio alla nota ministeriale prot. 24818/26 per quanto non richiamato con la presente nota.

### **Attività gravose**

Come indicato nella circolare ministeriale prot. 24818 del 24/09/2026, il personale che si trovi nelle condizioni di cui all'art. 1, comma 187, lettere a) e b), della L.199/2025, potrà essere collocato a riposo a domanda a decorrere dall'01/09/2027, qualora sia in possesso dei relativi requisiti di anzianità contributiva entro il 31/08/2027.

Dirigente: Emilio Grasso

Riferimenti: Alberto Marchese, Rossella Musumeci tel.0957161116-127 mail: [usp.ct@istruzione.it](mailto:usp.ct@istruzione.it)



## *Ministero dell'istruzione e del merito*

Ufficio Scolastico Regionale per la Sicilia

Ufficio VI - Ambito territoriale di Catania

Al fine di consentire all'INPS l'accertamento del diritto a pensione per il personale in questione, si chiede l'invio al medesimo Istituto previdenziale del modulo AP116 (reperibile sul sito istituzionale dell'INPS) entro l'11/01/2027, debitamente compilato e sottoscritto dal dirigente scolastico in riferimento esclusivo ai dipendenti appartenenti alle categorie indicate dall'allegato B) della Legge n.205 del 27/12/2017 (<https://www.normattiva.it/uri-res/N2Ls?urn:nir:stato:legge:2017-12-27;205!vig=2026-09-29>) e anche dall'allegato A) del decreto del 5 febbraio 2018 del Ministero del Lavoro e delle politiche sociali (<https://www.gazzettaufficiale.it/eli/id/2018/02/26/18A01427/sg> - (H - insegnanti della scuola dell'infanzia e educatori degli asili nido - classificazione ISTAT 2.6.4.2).

### **LIQUIDAZIONE TRATTAMENTO DI FINE SERVIZIO**

Ai fini della trattazione delle pratiche concernenti l'indennità di buonuscita (T.F.S.) per le cessazioni all'1/09/2027, si richiama il contenuto della nota di questo Ufficio prot.n.17629 del 02/09/2021.

### **TRASMISSIONE ATTI:**

Si precisa che non occorre inviare alcuna documentazione per le eventuali maggiorazioni legate a status personali (es. invalidità superiore al 74% - L.388/2000), che dovranno essere richieste all'INPS direttamente dagli interessati. Al riguardo, si invita a non trasmettere o divulgare in alcun modo verbali di invalidità, in rigoroso rispetto della vigente normativa in materia di tutela dei dati personali, sensibili e riservati.

### **DISPOSIZIONI FINALI**

Si precisa che a norma della nota di questo Ufficio prot. 8261 del 06/06/2022, **nessuna documentazione** diversa da quella richiesta con la presente nota dovrà essere trasmessa, come per esempio gli atti generici inerenti alle pensioni e soprattutto la documentazione per le buonuscite a partire dalle cessazioni all'01/09/2021 e seguenti.

Si ricorda che ogni altra comunicazione dovrà essere inviata esclusivamente alla **casella istituzionale PEC: [uspct@postacert.istruzione.it](mailto:uspct@postacert.istruzione.it)**. Di conseguenza non dovranno essere usate le caselle di posta elettronica individuali del personale assegnato a quest'Ufficio.

Dirigente: Emilio Grasso

Riferimenti: Alberto Marchese, Rossella Musumeci tel.0957161116-127 mail: [usp.ct@istruzione.it](mailto:usp.ct@istruzione.it)



*Ministero dell'istruzione e del merito*

Ufficio Scolastico Regionale per la Sicilia

Ufficio VI - Ambito territoriale di Catania

Si rinvia, per quanto non specificato e per approfondimenti, alla normativa vigente in materia a cui occorre fare primario riferimento sottolineando che comunque la medesima prevale sul contenuto della presente nota.

IL DIRIGENTE

Dott. Emilio Grasso

Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione digitale e norme ad esso connesse

Firmato Digitalmente da/Signed by:  
EMILIO GRASSO  
In Data/On Date:  
Venerdì 5 settembre 2020 14:42:48

Dirigente: Emilio Grasso

Riferimenti: Alberto Marchese, Rossella Musumeci tel.0957161116-127 mail: [usp.ct@istruzione.it](mailto:usp.ct@istruzione.it)



Via P. Mascagni, 52 - 95131 Catania (CT) | Tel. – 095/7161123

E-mail: [usp.ct@istruzione.it](mailto:usp.ct@istruzione.it) – PEC: [uspct@postacert.istruzione.it](mailto:uspct@postacert.istruzione.it) – [www.ct.usr.sicilia.it](http://www.ct.usr.sicilia.it)